



Città di Porcia

Provincia di Pordenone

Servizio cultura, educazione e turismo

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Approvazione preventivo ed affidamento della fornitura di fascicoli personali destinati all'Istituto Comprensivo di Porcia al Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. di Parma (SMARTCIG Z8331E9783).

Il Responsabile Servizio cultura, educazione e turismo

Premesso che il Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Porcia, con propria nota pervenuta in data 31/05/2021 mediante e-mail, ha richiesto a questo Ufficio di provvedere all'acquisto di n. 30 fascicoli personali per alunni, indispensabili al regolare svolgimento dell'attività didattica;

Dato atto che, l'Istituto Comprensivo, dopo un'accurata analisi e valutazione dei prodotti presenti sul mercato, ha individuato gli articoli necessari messi a catalogo dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede legale a Parma di cui allega il preventivo;

Accertato che:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina i contratti sotto soglia e stabilisce che, *“Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, il quale dispone che le P.A. di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 sono tenute a far ricorso, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della P.A.;
- l'art. 1, commi 502 e 503 della L. 208/2015, la quale stabilisce, che a decorrere dal 01/01/2016, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico si applica solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

Verificato che il valore presunto della fornitura in oggetto, al netto di IVA, è inferiore ai limiti indicati all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e come tale, la legge ne ammette l'acquisto mediante *affidamento diretto*;

Considerato:

- che avvalendosi di questo strumento, questa P.A. intende garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali;
- l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede legale a Parma, registrato al protocollo comunale n. 13810 del 08/06/2021 che prevede per la fornitura dei fascicoli personali richiesti la spesa complessiva di Euro 126,00, oltre IVA 22%;

Valutata la congruità dell'offerta presentata ed accertato che la somma complessiva di Euro 153,72, compresa IVA al 22%, trova copertura al capitolo 3030/0 del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2021;

Ritenuto pertanto di assumere apposito impegno di spesa, a copertura degli oneri derivanti dalla fornitura sopra descritta;

Dato atto che:

- tramite piattaforma dedicata (DURC online) è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola, come da certificazione INAIL_27712088 emessa in data 04/06/2021, avente validità fino al 02/10/2021;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito

pubblico al presente affidamento, l'ANAC ha assegnato il seguente SmartCIG: Z8331E9783;

Visti:

- il decreto sindacale n. DES_37 del 07/10/2020, con la quale è stato assegnato alla dott.ssa Silva Benvenuto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Cultura, Educazione e Turismo, sino alla scadenza prevista per il giorno 07/10/2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 73, esecutiva il 23/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP), il Bilancio di previsione 2021/2023 ed i relativi allegati obbligatori;
- la deliberazione giunta n. 11 del 28/01/2021, avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 integrato con il piano della prestazione (performance) ex art. 169 del T.U.E.L. e art.6, comma 2, lettera a), della L.R. 16/2010" e s.m.i.;

Dato atto che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Evidenziato che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato con D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012 e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 19/04/2016, n. 50;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per quando riportato in premessa, l'allegato preventivo presentato dalla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA con sede legale a Parma in via F. Bernini 22/A, acquisito in data 08/06/2021 al protocollo comunale n. 13810-A, ammontante a complessivi € 126,00, oltre all'IVA 22%, per l'acquisto di n. 30 fascicoli personali indispensabili al regolare svolgimento dell'attività didattica;
- 2) Di affidare alla ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A., la fornitura del materiale sopra elencato, per l'importo complessivo di Euro 126,00= oltre IVA al 22%, alle seguenti condizioni:
 - stipula del contratto disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
 - costo complessivo della fornitura Euro 153,72 IVA al 22% inclusa;
 - liquidazione del compenso entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica e previo riscontro, da parte dell'istruttore, della regolarità della fornitura eseguita;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 153,72, compresa IVA al 22%, imputandola alle seguenti voci di spesa:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M-P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2021	20201	Z8331E9783	3030/0	4-2	92	1	3	1	2	999	153,72	GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.A. Via F. Bernini 22/A 43126 Parma c.f. /P.IVA00150470342	8

- 4) Di avere verificato con il competente Servizio Finanziario che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito nella L. 03/08/2009 n. 102.

- 5) Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del TUEELL (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012) e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013 e s.m.i.
- 6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021.
- 7) Di attestare che, per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dal "Codice di comportamento dei dipendenti comunali", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 12/12/2013, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni. Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n.241/1990 e successive modificazioni coincide con il Responsabile del Servizio.
- 8) Di disporre che il presente atto ed i relativi allegati vengano telematicamente trasmessi al Servizio Finanziario per il seguito di competenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti i pareri tecnici dei seguenti responsabili:

Responsabile	Visto	Ufficio

Porcia, 08 giugno 2021

Il Responsabile del Servizio
titolare di P.O.
dott. Silva Benvenuto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILVA BENVENUTO

CODICE FISCALE: BNVSLV65R49I403N

DATA FIRMA: 08/06/2021 13:39:18

IMPRONTA: 0723C6BC53BA120E3CB07EC63B353B8CA3792AC6B736710EA63B95C59B6DE187
A3792AC6B736710EA63B95C59B6DE18770EEA7200371E0069E8B51C021F75FB5
70EEA7200371E0069E8B51C021F75FB5C64A7D1E5431F1E2AF76C44326A31DEB
C64A7D1E5431F1E2AF76C44326A31DEBDEDBD1A8D1344A9C41CB58AFBFD126BA