



# *Città di Porcia*

## *Provincia di Pordenone*

**Servizio cultura, educazione e turismo**

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

**OGGETTO:** Approvazione Trattativa Diretta TD 1869022/2021 ed affidamento di servizi relativi alla biblioteca comunale per il periodo 02 novembre 2021 – 30 novembre 2022 alla Guarnerio Soc. Coop. di Udine. (Smartcig: Z6A337ABBF).

---

## **Il Responsabile Servizio cultura, educazione e turismo**

Premesso che:

- il Comune di Porcia gestisce il Servizio Biblioteca con personale dipendente a tempo pieno ed indeterminato;
- a garantire le attività del servizio sono destinate n.2 persone, ma che una è assente per malattia già da diverso tempo;

Accertato che il servizio Biblioteca ricopre un ruolo molto importante sia per la frequentazione molto elevata di cittadini sia per le attività e le collaborazioni già avviate con l'istituzione scolastica di Porcia e ritenuto pertanto necessario provvedere a garantire la regolare funzionalità dei servizi bibliotecari, facendo ricorso ad un operatore specializzato esterno, per lo svolgimento in particolare di:

- apertura e chiusura dei locali e delle strumentazioni informatiche
- accoglienza ed assistenza al pubblico, quick reference
- reference di base
- catalogazione novità editoriali (libri, riviste, opere in continuazione e materiale multimediale)
- assistenza informatica agli utenti
- servizio di iscrizione utenti e circolazione documenti
- effettuazione prestito interbibliotecario
- gestione delle richieste telefoniche degli utenti
- raccolta dei desiderata
- ritiro posta
- timbratura, collocazione e riordino dei volumi
- ricollocazione quotidiana del materiale documentario
- supporto alle attività organizzate dalla biblioteca;

Dato atto che le ore necessarie allo svolgimento dei servizi richiesti per l'apertura al pubblico della Biblioteca e la gestione interna di attività per il periodo a decorrere dal 02.11.2021 al 30.11.2022, sono state quantificate in n°1700 per una spesa complessiva presunta di € 38.200,00=;

Ricordato:

- che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, le procedure di acquisto sul mercato elettronico possono avvenire anche mediante trattativa diretta con un unico operatore economico;
- che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: Trattativa Diretta (TD) e richiesta d'offerta (RdO);

Preso atto:

- che la trattativa diretta (TD) è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente, la quale permette di acquisire direttamente nel MePA, con una modalità di negoziazione semplificata rivolta ad un unico operatore economico, qualsiasi bene o servizio presente in piattaforma, con conseguente snellimento delle tempistiche procedurali;

- che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono: risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia; trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto; ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale; e soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

Individuata, nel rispetto del principio di rotazione, tra le Ditte presenti in MePA, la cooperativa GUARNERIO SOC. COOP. con sede a Udine in via della Rosta 46, soggetto che da anni opera in ambito culturale attraverso la fornitura di servizi gestionali rivolti ad enti pubblici e privati per tutte le esigenze sia stabili che per attività occasionali, quali l'apertura al pubblico o la gestione interna di attività diverse che richiedono la presenza di personale specializzato e specificamente formato in possesso di competenze biblioteconomiche/catalografiche ed archivistiche e che ben conosce la biblioteca di Porcia avendo svolto incarichi in qualità di tutor e per attività relative all'archivio storico;

Ritenuto pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, di avviare, tramite portale MePA, una trattativa diretta n. TD\_1869022 del 15/10/2021 con la GUARNERIO SOC. COOP. con sede a Udine in via della Rosta 46, per la "*Gestione di servizi attinenti alla biblioteca comunale per il periodo 2 novembre 2021- 30 novembre 2022*";

Preso atto che la cooperativa di che trattasi ha presentato, nei termini richiesti, nella piattaforma MEPA, la propria offerta e valutata la congruità della stessa alla luce anche dei prezzi offerti dalla ditta medesima in una gara recentemente indetta dalla CUC regionale;

Atteso che gli oneri per la sicurezza risultanti dal D.U.V.R.I. ammontano a € 70,00= IVA esclusa;

Accertato che la somma complessiva risultante, pari ad Euro 37.485,40= compresi oneri per la sicurezza con IVA al 22% inclusa trova copertura al capitolo 3751/0 "*Spese per studi, ricerche e materiale documentario per biblioteche*" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizi 2021 e 2022;

Visto il DURC online (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che attesta l'assolvimento da parte della Ditta sopra citata degli obblighi legislativi e contributivi nei confronti di INPS e INAIL, emesso in data 12/10/2021 con protocollo INAIL\_29568006, avente validità fino al 09/02/2022;

Ritenuto pertanto di assumere il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 37.485,40= IVA e oneri per la sicurezza compresi, a copertura degli oneri derivanti dal servizio in argomento e di affidarlo alla ditta GUARNERIO SOC. COOP. con sede a Udine in via della Rosta 46 alle seguenti condizioni:

- stipula del contratto disposta mediante portale MePA, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, lettere bbbb-dddd;
- costo complessivo degli interventi Euro 37.485,40= di cui Euro 37.400,00= IVA esclusa per la gestione dei servizi e € 85,40= IVA compresa per gli oneri per la sicurezza;
- liquidazione del compenso entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica e previo riscontro della regolarità della prestazione, da parte del tecnico istruttore;

Dato atto che:

- **il fine** che si intende perseguire con il contratto è di garantire l'apertura al pubblico del Servizio Biblioteca Comunale, secondo l'orario prestabilito dall'Amministrazione;
- **l'oggetto** del contratto è la fornitura di servizi bibliotecari, per il periodo a decorrere dal 02.11.2021 al 30.11.2022, da svolgersi in autonomia e/o come supporto ad una unità del personale della Biblioteca comunale in servizio. La specificazione completa delle prestazioni è riportata nel Capitolato d'oneri predisposto dal Responsabile del Servizio Biblioteca, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- **la scelta** del contraente, finalizzata a garantire la prosecuzione dell'apertura al pubblico della Biblioteca comunale, viene effettuata mediante ricorso ad operatore economico presente sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, con affidamento diretto;

- **la forma** del contratto è l'ordine telematico generato nella piattaforma del sito [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) sottoscritto con firma digitale dal P.O mentre le clausole essenziali del contratto sono le condizioni d'acquisto indicate nel catalogo del fornitore abilitato nel MEPA;

- **il costo** complessivo presunto è di € 37.485,40=;

Evidenziato che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del T.U.EE.LL. D.Lgs. n.267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n.213/2012, e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013;

Visti:

- il decreto sindacale n. DES\_37 del 07/10/2020, con la quale è stato assegnato al dott. Silva Benvenuto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Cultura, Educazione e Turismo, sino alla scadenza prevista per il giorno 07/10/2021;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 73, esecutiva il 23/12/2020, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP), il Bilancio di previsione 2021/2023 ed i relativi allegati obbligatori e s.m.i.;

- la deliberazione giunta n. 11 del 28/01/2021, avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 integrato con il piano della prestazione (performance) ex art. 169 del T.U.E.L. e art.6, comma 2, lettera a), della L.R. 16/2010" e s.m.i.;

Dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento, l'ANAC ha assegnato il seguente codice SmartCIG: Z6A337ABBF;

- si provvederà, nel rispetto degli artt. 26-27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Porcia con delibera di Giunta comunale n. 113 del 19/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

Accertata la conformità tecnica del presente atto, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

- l'art. 36, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016;

- il vigente Statuto comunale;

- il vigente Regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

1)Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegata offerta MePA TD\_1869022/2021 per la "Gestione dei servizi attinenti alla biblioteca comunale per il periodo 2

novembre 2021- 30 novembre 2022”, presentata on line da GUARNERIO SOC. COOP. con sede a Udine in via della Rosta 46, per una spesa complessiva presunta di Euro 37.400,00= esente IVA ;

2)Di affidare a GUARNERIO SOC. COOP. con sede a Udine in via della Rosta 46, il servizio di cui al punto 1) per l’importo complessivo di Euro 37.485,40= compresi oneri per la sicurezza e IVA, alle seguenti condizioni:

- stipula del contratto disposta mediante portale MePA, ai sensi dell’art. 3, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, lettere bbbb-dddd;
- costo complessivo del servizio (compresi oneri per la sicurezza) Euro 37.485,40= di cui 37.400,00= IVA esclusa per la gestione dei servizi e € 85,40= IVA compresa per gli oneri per la sicurezza;
- liquidazione del compenso entro 30 giorni dall’acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica e previo riscontro, da parte dell’istruttore, della regolarità della prestazione;

3) di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa, imputando la spesa complessiva presunta di € 37.485,40= (oneri di sicurezza non soggetti a ribasso di Euro 70,00= + IVA 22% compresi), sul capitolo di seguito elencato:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2021	2021	Z6A337ABBF	3751/0	5-2	82	1	3	2	99	999	37.485,40	GUARNERIO SOCIETA' COOPERATIVA cod.fisc. 01117230308/ p.i. IT 01117230308	8

Cronoprogramma:

Eser.	Cap/Art	Piano dei conti Finanziario					Anno	Importo (eu)	Data Esigibilità	Data Scadenza	Id. Mov.
2021	3751/0	1	3	2	99	999	<b>2021</b>	5.728.40	31/12/2021	31/12/2021	1
2022	3751/0	1	3	2	99	999	<b>2022</b>	31.757,00	31/12/2022	31/12/2022	1
Totale								37.485,40			

4)Di avere verificato con il competente Servizio Finanziario che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito nella L. 03/08/2009 n. 102.

5)Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell’art.147-bis del TUEELL (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012) e dell’art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013 e smi.

6)Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31 dicembre di ciascun esercizio.

7)Di attestare che, per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all’istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dal “Codice di comportamento dei dipendenti comunali”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 12/12/2013, né le cause di conflitto di interesse di cui all’articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni. Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n.241/1990 e successive modificazioni è il sottoscritto.

8)Di disporre che il presente atto ed i relativi allegati vengano telematicamente trasmessi al Servizio

Finanziario per il seguito di competenza.

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

Visti i pareri tecnici dei seguenti responsabili:

Responsabile	Visto	Ufficio

Porcia, 27 ottobre 2021

Il Responsabile del Servizio  
titolare di P.O.  
dott. Silva Benvenuto

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILVA BENVENUTO

CODICE FISCALE: BNVSLV65R49I403N

DATA FIRMA: 28/10/2021 10:00:27

IMPRONTA: 0A78AFC1BDA68D2DA87A9DAB22A90CE67EBCF7075DF942688E689A761474F8F9  
7EBCF7075DF942688E689A761474F8F9200541958978016035467717EE178E51  
200541958978016035467717EE178E510B62CCB544901CD3BC7F28EA57494E91  
0B62CCB544901CD3BC7F28EA57494E91164B9CE259A8E6C7147F1C9797902810