



Città di Porcia

Provincia di Pordenone

Servizio cultura, educazione e turismo

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: AFF.DIR - Ditta FATER SPA di Pescara. Approvazione preventivo di spesa ed affidamento fornitura di pannolini per l'asilo nido comunale "Il Girotondo".
[CIG Z8637174C3]

Il Responsabile **Servizio cultura, educazione e turismo**

Premesso che l'asilo nido comunale "Il Girotondo" ha quasi esaurito le scorte di pannolini igienici monouso ed è quindi necessario provvedere all'acquisto di un congruo numero di varie taglie, per garantire un servizio idoneo alle esigenze dei piccoli utenti;

Vista la nota della Coordinatrice dell'asilo nido comunale, giusta e-mail del 21/06/2022, nella quale specifica che:

- il tipo di prodotto più idoneo al servizio in parola risulta essere, sia sotto il profilo dell'assorbenza, sia per il tipo di materiale a contatto con la pelle del bambino, il pannolino di marca *Pampers Baby Dry*;
- che la quantità da acquistare è stimata in n. 1.600 pezzi del mod. *Maxi* e n. 4.140 pezzi del mod. *Junior* (salvo diverso contenuto delle confezioni);

Ricordato:

- che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per gli Enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, le procedure di acquisto sul mercato elettronico possono avvenire anche mediante trattativa diretta con un unico operatore economico;
- che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO)

Accertato:

- che la ditta fornitrice dei precedenti pannolini, ovvero la ditta FATER SPA con sede a Spoltore (PE) in via Mare Adriatico n. 122, è presente in MePA con il proprio catalogo di prodotti, alla voce "*Beni / Forniture specifiche per la sanità*";
- che a causa del recente aggiornamento della Piattaforma attuato da Consip vi sono delle difficoltà oggettive ad effettuare gli ordini telematici;

Sentita a tale proposito la ditta FATER SPA e convenuto di procedere con una richiesta di preventivo per le vie brevi, trattandosi di fornitura il cui valore presunto, al netto di IVA, è inferiore ai limiti indicati dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Ricordato che:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina i contratti sotto soglia e stabilisce che, "*Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";
- l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, il quale dispone che le P.A. di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 sono tenute a far ricorso, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della P.A.;
- l'art. 1, commi 502 e 503 della L. 208/2015, la quale stabilisce, che a decorrere dal 01/01/2016, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico si applica solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

Considerato:

- che avvalendosi di questo strumento, questa P.A. intende garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali;
- l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento

delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

Visto l'allegato preventivo presentato in data 30/06/2022 dalla Ditta sopra citata, in atti al protocollo comunale n. 17272/A, che quantifica per la fornitura in parola i seguenti prezzi unitari, al netto di IVA al 22%:

- pannolini *Pampers Baby Dry mod. Maxi*€/pz 0,1533, per n. 13 cartoni da 200 pz/cad (pz 2600);
- pannolini *Pampers Baby Dry mod. Jiumior*€/pz 0,1662, per n. 24 cartoni da 176 pz/cad (pz 4224);

Valutata la congruità dell'offerta allegata ed accertato che la somma complessiva di Euro 1.342,74=, compresa IVA al 22%, trova copertura al capitolo 6164/0 del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022;

Visto il DURC online (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che attesta l'assolvimento da parte della Ditta sopra citata degli obblighi legislativi e contributivi nei confronti di INPS e INAIL, emesso in data 08/06/2022 con il n. INAIL_33350489, avente validità fino al 06/10/2022;

Ritenuto pertanto di assumere il relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 1.100,61 oltre IVA al 22% e di affidare alla ditta FATER SPA con sede a Spoltore (PE), la fornitura in argomento, alle seguenti condizioni:

- stipula del contratto disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- costo complessivo della fornitura Euro 1.342,74, di cui Euro 242,13 per IVA al 22%;
- liquidazione del compenso entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica e previo riscontro, da parte del tecnico istruttore, della regolarità della prestazione;

Visti:

- il decreto sindacale n. DES_38 del 07/10/2021, con la quale è stato assegnato al dott. Silva Benvenuto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Cultura, Educazione e Turismo, sino alla scadenza prevista per il giorno 07/10/2022;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 87, esecutiva il 23/12/2021, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP), il Bilancio di previsione 2022/2024 ed i relativi allegati obbligatori;
- la deliberazione giunta n. 13 del 31/01/2022, avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2021/2023 integrato con il piano della prestazione (performance) ex art. 169 del T.U.E.L. e art.6, comma 2, lettera a), della L.R. 16/2010" e s.m.i.;

Dato atto che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento, l'ANAC ha assegnato il seguente codice SmartCIG Z8637174C3;
- si provvederà, nel rispetto degli artt. 26-27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Porcia con delibera di Giunta comunale n. 113 del 19/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

Accertata la conformità tecnica del presente atto, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 36, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato preventivo n. 154/2022 presentato dalla ditta FATER SPA con sede a Spoltore (PE) in via Mare Adriatico n. 122 – in atti al protocollo comunale n. 17272/A del 30/06/2022 – inerente alla fornitura di pannolini per il nido comunale “Il Girotondo” ai prezzi unitari e quantità sotto riportati:

- pannolini *Pampers Baby Dry mod. Maxi*€/pz 0,1533, per n. 13 cartoni da 200 pz/cad (pz 2600);
- pannolini *Pampers Baby Dry mod. Jiumior*€/pz 0,1662, per n. 24 cartoni da 176 pz/cad (pz 4224);

2) Di affidare alla ditta FATER SPA come sopra individuata la fornitura di cui al punto 1) per l'importo complessivo di Euro 1.100,61, oltre IVA al 22%, alle seguenti condizioni:

- stipula del contratto disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- costo complessivo degli interventi Euro 1.342,74, di cui Euro 242,13 per IVA al 22%;
- liquidazione del compenso entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica e previo riscontro, da parte dell'istruttore, della regolarità della prestazione;

3) Di imputare la spesa complessiva di Euro 1.342,74, compresa IVA al 22%, alle seguenti voci di bilancio:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2022	2022	Z8637174C3	6164/0	12-1	104	1	3	1	2	999	1.342,74	FATER S.P.A. Via Mare Adriatico 122 Spoltore (PE) c.f. 01323030690 p.i. IT 01282360682	8

4) Di avere verificato con il competente Servizio Finanziario che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito nella L. 03/08/2009 n. 102.

5) Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del TUEELL (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012) e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013 e smi.

6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

7) Di attestare che, per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dal “Codice di comportamento dei dipendenti comunali”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 12/12/2013, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni. Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n.241/1990 e successive modificazioni è il sottoscritto.

8) Di disporre che il presente atto ed i relativi allegati vengano telematicamente trasmessi al Servizio Finanziario per il seguito di competenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti i pareri tecnici dei seguenti responsabili:

Responsabile	Visto	Ufficio

Porcia, 15 luglio 2022

Il Responsabile del Servizio
titolare di P.O.
dott. Silva Benvenuto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILVA BENVENUTO

CODICE FISCALE: BNVSLV65R49I403N

DATA FIRMA: 15/07/2022 08:26:52

IMPRONTA: 2F5B930B9127248C75002450CB156602DDB3D79A93D9777F5C0197A5C8715384
DDB3D79A93D9777F5C0197A5C8715384DAC5C8E088AB7945915E5A0A1B9BB359
DAC5C8E088AB7945915E5A0A1B9BB359D67C35894F23A62B1CE46D55DAF2334C
D67C35894F23A62B1CE46D55DAF2334CFF229933D262669CDA9A3B7199AD2136