



Città di Porcia

Provincia di Pordenone

Servizio cultura, educazione e turismo

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Affidamento prestazioni inerenti alla iniziativa "Nati per leggere" alla libreria Baobab snc di Porcia (SMARTCIG ZD33CDEE58) ed a Giuliana Zigante (SMARTCIG ZE63CDEE90) .

Il Responsabile Servizio cultura, educazione e turismo

Rilevato che l'Amministrazione comunale, con deliberazione giunta n. 146 del 09/10/2023, ha approvato nell'ambito della manifestazione "Nati per Leggere" le seguenti iniziative:

- organizzazione di un corso di aggiornamento indirizzato ai Lettori Volontari NPL e agli educatori degli Asili Nido e le Scuole dell'Infanzia del territorio;
- realizzazione dell'iniziativa di promozione alla lettura in lingua inglese "*English @ the library*"

Visti i preventivi di spesa presentati rispettivamente da:

- Libreria Baobab snc di Alice Maddalozzo Della Puppa e Elena Pavan in data 02/10/2023 e registrato al protocollo comunale n. 25282-A, che prevede per la realizzazione del corso di aggiornamento succitato il costo di € 200,00= IVA inclusa;
- Giuliana Zigante C.F. ZGNGLN88A42G888F in data 28/09/2023 e registrato al protocollo comunale n. 25034-A che prevede per la realizzazione di n. 9 incontri di promozione alla lettura in lingua inglese "*English @ the library*", il costo di € 227,00=al lordo della ritenuta d'acconto, attività;

Richiamati:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 "Procedure per l'affidamento", il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie individuate all'art.14, con le modalità di cui alla lettera b):
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, il quale dispone che le P.A. di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 sono tenute a far ricorso, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della P.A.;
- l'art. 1, commi 502 e 503 della L. 208/2015, il quale stabilisce, che a decorrere dal 01/01/2016, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico si applica solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

Ritenuto che, per l'espletamento della suddetta prestazione, l'importo è inferiore ad Euro 140.000,00 e che pertanto si intende procedere ai sensi del citato art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023,

Considerato:

- che avvalendosi di questo strumento, questa P.A. intende garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali;
- l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

Valutata la congruità del prezzo offerto in rapporto alle prestazioni richieste;

Accertato che la spesa complessiva di Euro 427,00, trova copertura al capitolo 4003/0 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023;

Ritenuto per quanto sopra di assumere apposito impegno di spesa, a copertura degli oneri derivanti dalla prestazione in argomento e di affidare al soggetto sopracitato la realizzazione di quanto richiesto, alle seguenti condizioni:

- stipula del contratto disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- costo complessivo delle prestazioni pari rispettivamente ad Euro 200,00= inclusa IVA e € 227,00= al lordo della ritenuta d'acconto;

- liquidazione del compenso su presentazione di regolare fattura elettronica e nota di addebito, da parte dei soggetti incaricati, entro 30 giorni dalla registrazione al protocollo comunale e previo riscontro da parte del tecnico istruttore della regolarità dell'esecuzione;

Dato atto che:

- tramite piattaforma dedicata (DURC online) è stata accertata la regolarità contributiva dei soggetti sottoindicati:
 - Libreria Baobab: certificazione INPS_36753512 emessa in data 05/07/2023, avente validità fino al 02/11/2023;
 - Giuliana Zigante: certificazione INPS_38054357 emessa in data 16/10/2023 risulta non effettuabile in quanto si tratta di prestazione occasionale giusta nota pervenuta al protocollo comunale in data 23/10/2023 al n. 27586-A;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento, l'ANAC ha assegnato i seguenti SmartCIG:
 - corso di aggiornamento ZD33CDEE58
 - iniziativa di promozione alla lettura in lingua inglese ZE63CDEE90;

Richiamati:

- il decreto sindacale n. DES_53 del 06/10/2023, con il quale è stato assegnato al Responsabile del Servizio Cultura, Educazione e Turismo l'incarico di Posizione Organizzativa, sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 89, esecutiva il 22/12/2022, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP), il Bilancio di previsione 2023/2025 ed i relativi allegati obbligatori;
- la deliberazione giunta n. 13 del 30/01/2023, avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 ex art. 169 del T.U.E.L. e s.m.i.;

Dato atto che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Amministrazione trasparente", a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Evidenziato che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato con D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012 e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 19/04/2016, n. 50;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa gli allegati preventivi come di seguito specificati:

- Libreria Baobab snc di Alice Maddalozzo Della Puppa e Elena Pavan in data 02/10/2023 e registrato al protocollo comunale n. 25282-A, che prevede per la realizzazione del corso di aggiornamento succitato il costo di € 200,00= IVA inclusa;
- Bread & Books di Giuliana Zigante C.F. ZGNGLN88A42G888F in data 28/09/2023 e registrato al protocollo comunale n. 25034-A che prevede per la realizzazione di n. 9 incontri di promozione alla lettura in lingua inglese "English @ the library", il costo di € 227,00=al lordo della ritenuta d'acconto;

- 2) Di affidare, ai sensi del citato art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, ai soggetti sopra indicati le prestazioni comprese nei preventivi succitati alle seguenti condizioni:
- stipula del contratto disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - costo complessivo della prestazione pari rispettivamente ad Euro 200,00=IVA inclusa e ad Euro 227,00= al lordo della ritenuta d'acconto;
 - liquidazione del compenso entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo comunale di regolare fattura elettronica emessa da ciascuna ditta e previo riscontro, da parte dell'istruttore, della regolarità della prestazione eseguita;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 427,00= compresa IVA, imputandola alle seguenti voci di bilancio:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2023	2023	ZD33CDEE58	4003/0	5-2	82	1	3	2	2	5	200,00	LIBRERIA BAOBAB S.N.C. DI ALICE DELLA PUPPA ED ELENA PAVAN cod.fisc. 01804970935/ p.i. IT 01804970935	8
2023	2023	ZE63CDEE90	4003/0	5-2	82	1	3	2	2	5	227,00	ZIGANTE GIULIANA cod.fisc. ZGNGLN88A42G888F/ p.i.	8

- 4) Di avere verificato con il competente Servizio Finanziario che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella L. 03/08/2009 n. 102.
- 5) Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del TUEELL (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012) e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013 e s.m.i.
- 6) Di dare atto che, l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.
- 7) Di attestare che, per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dal "Codice di comportamento dei dipendenti comunali", approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 113 del 12/12/2013, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni. Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni coincide con il responsabile del servizio.
- 8) Di disporre che il presente atto ed i relativi allegati vengano telematicamente trasmessi al Servizio Finanziario per il seguito di competenza.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti i pareri tecnici dei seguenti responsabili:

Responsabile	Visto	Ufficio

Porcia, 23 ottobre 2023

Il Responsabile del Servizio
titolare di P.O.
dott. Silva Benvenuto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILVA BENVENUTO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 23/10/2023 12:25:35