



Città di Porcia

Provincia di Pordenone

Servizi territoriali e SUAP

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: Servizio di supporto tecnico-amministrativo per ufficio ambiente relativamente al processo di certificazione EMAS III e ISO 14001:2015 e procedimento connesso.

Il Responsabile Servizi territoriali e SUAP

Ricordato che l'Amministrazione Comunale intende dotare l'Ente di Registrazione EMAS III e di certificazione ISO 14001:2015 perseguendo gli obiettivi di miglioramento delle prestazioni ambientali e lo sviluppo sostenibile del territorio;

Visto che per il mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale secondo l'aggiornamento normativo della ISO 14001:2015 e della Registrazione EMAS III è necessario avere una figura presente in municipio, che si occupi della raccolta dei dati e di mantenere i rapporti con la ditta incaricata del servizio di assistenza tecnica;

Dato atto che risulta necessario specifico supporto tecnico-amministrativo per l'ufficio ambiente non presente all'interno dell'area urbanistica;

Preso atto che l'audit di mantenimento annuale del Sistema di Gestione Ambientale è programmato per fine febbraio 2023, che è in corso la predisposizione degli atti di verifica propedeutici all'audit stesso;

Considerato che anche nel mese successivo all'audit di mantenimento è necessario provvedere ad adempimenti ai fini di completare il procedimento di mantenimento;

Considerata la necessità di fornire un servizio tecnico amministrativo di supporto all'ufficio Ambiente presso il Servizio Urbanistica Edilizia privata del Comune di Porcia con particolare riferimento al mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale sopra descritto;

Considerato che con un precedente affidamento di servizio di supporto tecnico-amministrativo in materia di processi connessi all'ambiente (Determina 573/2022, SmartCIG: Z6038A3AFA) era stata individuata la Dott.ssa Bellucci Martina in qualità di professionista esterno e che la stessa aveva già iniziato la predisposizione e raccolta di tutta la documentazione tecnico-amministrativa necessaria al processo di audit di mantenimento della certificazione ISO ed EMAS di cui sopra per conto dell'ente;

Considerata la necessità di mantenere la continuità nella gestione del procedimento;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016;

Considerato che l'articolo 7 comma 2 del D. L. 52/2012 dispone che le P.A. di cui all'articolo 1 del D. Lgs. 165/2001 sono tenute a far ricorso, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della P.A.;

Visto l'art. 37, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il quale prevede l'obbligo di utilizzare gli "strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa"; visto in particolare l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (con decorrenza dal 01/01/2019) con il quale viene elevata, a partire dal 01/01/2019, a euro 5.000 la soglia minima ai fini del ricorso in MePA per affidamenti di servizi e forniture;

Visto l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 che disciplina i contratti sotto soglia, in particolare:

il comma 2 stabilisce che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....”*;

Dato atto che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38”*.

Richiamato l'art. 3 della legge 241/1990 secondo il quale ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato e la motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Ritenuto quindi opportuno interpellare la dott.ssa Bellucci Martina con sede a Pordenone C.F. BLLMTN91P65G888U e P.I. 01881350936 specialista in Scienze per l'ambiente e la natura, con esperienza nel settore ambientale, come si evince dal curriculum vitae presentato e conservato agli atti, al fine di provvedere a un supporto qualificato ai fini della certificazione EMAS;

Visto il preventivo di spesa del 17.02.2023 presentato dalla sopracitata professionista tramite pec con relativo ns. protocollo n. 3930 del 17.02.2023 allegato quale parte integrante e sostanziale, che prevede per un servizio di supporto di carattere tecnico/amministrativo all'ufficio ambiente ai fini del mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale, il prezzo pari a € 2.200 (non soggetto a IVA legge 190/2014 regime forfettario);

Dato atto che:

- il valore della fornitura in oggetto, al netto di IVA, è inferiore ai limiti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e come tale la legge ne ammette l'acquisto mediante *affidamento diretto*;
- così operando, questa P.A. intende avvalersi di questo strumento per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali;
- l'esigenza di una azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto e del rispetto del principio della rotazione;

Valutata la congruità dell'offerta economica presentata dalla dott.ssa Bellucci Martina con sede a Pordenone C.F. BLLMTN91P65G888U e P.I. 01881350936 che risponde pienamente alle esigenze richieste dall'ente e ritenuto opportuno affidare alla stessa il servizio di che trattasi, per una spesa complessiva pari a € 2.200,00 (non soggetto a IVA legge 190/2014 regime forfettario);

Visto il D.U.R.C. on-line, documento unico di regolarità contributiva, che attesta l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi legislativi e contributivi nei confronti di INPS e INAIL del 02.01.2023, con scadenza della validità al giorno 02.05.2023;

Dato atto che l’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture ha assegnato al presente affidamento il seguente SmartCIG: **Z213A021F7**;

Visto il Decreto Sindacale n. 55 del 29.12.2022, con il quale è stato assegnato l’incarico di Posizione Organizzativa al responsabile dei Servizi territoriali e SUAP, fino alla scadenza del mandato del Sindaco del Comune di Porcia pro tempore;

Dato atto che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26-27 del D.Lgs. n. 33/2013 “Amministrazione trasparente”, a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 89 del 22 dicembre 2022;

Visto il PEG 2023/2025 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 30 gennaio 2023;

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto dell’Ente;
- il Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- **il fine** che si intende perseguire è dotare l’ufficio Ambiente di un supporto di carattere tecnico/amministrativo necessario per garantire il mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale;
- **l’oggetto del contratto** è il servizio di supporto tecnico/amministrativo all’ ufficio Ambiente ai fini del mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale;
- **la scelta del contraente** viene effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- **la forma del contratto** è la scrittura privata data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatario;

Di approvare il preventivo di spesa del 17.02.2023 con relativo ns. protocollo n. 3930 del 17.02.2023, presentato dalla dott.ssa Martina Bellucci con sede a Pordenone C.F. BLLMTN91P65G888U e P.I. 01881350936, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e di affidare alla stessa la fornitura del servizio sopra descritto, per una spesa complessiva di € 2.200,00 (non soggetto a IVA legge 190/2014 regime forfettario);

2) Di impegnare la spesa complessiva di euro 2.200,00 per l’anno 2023;

3) Di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE
2023	2023	Z213A021F7	6360/0	8-1	62	1	3	2	99	99 9	2.200,00	BELLUCCI MARTINA cod.fisc. BLLMTN91P65G888U/ p.i. IT 01881350936	8

- 4) Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell'articolo 147 - bis del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n.267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n.213/2012, e dell'articolo 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013.
- 5) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre dell'anno corrispondente;
- 6) Di attestare l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con i soggetti interessati al procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Porcia.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Visti i pareri tecnici dei seguenti responsabili:

Responsabile	Visto	Ufficio

Porcia, 17 febbraio 2023

Il Responsabile del Servizio
titolare di P.O.
Ing. Andrea Zambenedetti

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZAMBENEDETTI ANDREA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/02/2023 14:05:25