



***Città di Porcia***  
***Provincia di Pordenone***

**Ufficio territoriale personale - UTI Noncello**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA**

**OGGETTO:** impegno di spesa per l'iscrizione di due dipendenti a un corso in materia di rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'esercizio finanziario 2017 organizzato da ANUTEL. Affidamento diretto. SMART CIG: Z992202DF6

---

## **Il Responsabile Ufficio territoriale personale - UTI Noncello**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 55 del 29.11.2017, con la quale l'Assemblea dei Sindaci dell'UTI del Noncello assegnava le funzioni di gestione del personale dei Comuni di Porcia, Fontanafredda, e Zoppola all'Ufficio Territoriale Personale dell'UTI del Noncello, vista la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26;
- la determinazione del Segretario dell'UTI del Noncello n. 100 del 04/12/2017 con la quale veniva conferito l'incarico di Responsabile dell'UOC "Gestione del personale dei Comuni" alla dott.ssa Michela Durante, dipendente del Comune di Porcia assegnata funzionalmente all'UTI del Noncello;

**PREMESSO CHE:**

- oggi sempre più spesso le amministrazioni pubbliche sono chiamate a rendere conto del loro operato ai cittadini dei risultati ottenuti con l'uso di risorse pubbliche;
- la formazione è uno strumento strategico per operare il cambiamento della "cultura organizzativa" e per governare l'innovazione, al fine di garantire servizi innovativi e rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione;

**RICHIAMATO** l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 che stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

**ATTESA** l'attualità delle problematiche trattate, sia negli aspetti teorici che negli adempimenti pratico-procedurali, relativamente alla gestione del personale, soprattutto alla luce degli ultimi interventi normativi in materia e che di conseguenza è opportuno assicurare un continuo e aggiornato supporto teorico ed operativo dei dipendenti coinvolti nella complessa gestione del personale;

**PRESO ATTO** che A.N.U.T.E.L. con sede in VIA COMUNALE DELLA MARINA, 1, MONTEPAONE (CZ), cod.fisc. 99330670797 / p.i. 02035210794, organizza a Sesto al Reghena (PN) un corso di formazione in materia di gestione del personale, in particolare sulla rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'esercizio finanziario 2017 il giorno 08.02.2018:

**VISTE:**

- l'autorizzazione del Segretario Generale del Comune di Porcia dott.ssa Paola Rover per l'iscrizione al corso della dipendente dott.ssa Nicoletta Bastasin;
- l'autorizzazione del Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Nicoletta Bastasin per l'iscrizione al corso della dipendente Mariagiovanna Fioretto;

**DATO ATTO** che la quota di iscrizione individuale al corso è pari ad € 50,00 (esente da IVA art. 10, D.P.R. n. 633/72), come modificato dall'art. 14, comma 10 della Legge 24/12/93, n. 537, per una spesa complessiva di **€ 100,00**;

**VISTO** l'art. art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 che disciplina i contratti sotto soglia, in particolare il comma 2 stabilisce che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato...";

**ACCERTATO** che il valore della fornitura è inferiore alla soglia di rilievo comunitario di euro 40.000,00=,

per cui è possibile ricorrere all'affidamento diretto ai sensi del citato art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che alla fornitura in parola è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente SmartCIG: n° Z992202DF6, il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore;”

VISTO il D.U.R.C. on-line, documento unico di regolarità contributiva, che attesta l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi legislativi e contributivi nei confronti di INPS e INAIL datato 25.10.2017, con scadenza della validità il giorno 22.02.2018;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 502 della Legge 228/2015 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, non esiste più l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro;

EVIDENZIATO che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n.267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n.213/2012, e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013;

DATO ATTO che si provvederà, nel rispetto degli artt. 26-27 del D.Lgs. n. 33/2013 “Amministrazione trasparente”, a rendere pubblici e accessibili i dati richiesti e previsti dalla normativa stessa, per assicurare la pubblicità, trasparenza e diffusione gratuita di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO il D. L. n. 244 del 30.12.2016 in particolare l'art. 5, comma 11 che differisce il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 31.03.2017 e di conseguenza è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell' art. 163 co. 3 del D. lgs 267/2000;

Visto il bilancio di previsione 2018-2020 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.120 del 28 dicembre 2017

Visto il PEG 2017-2019 approvato con Delibera di Giunta Comunale n.49 del 10 aprile 2017;

Visto il d.lgs. 267/2000, in particolare gli artt. n. 183, n. 184 e n. 147 bis;

#### DETERMINA

1. di prendere atto che le dipendenti Nicoletta Bastasin e Mariagiovanna Fioretto sono state autorizzate a partecipare al corso di formazione in materia rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'esercizio finanziario 2017 organizzato a Sesto al Reghena (PN) il giorno 08.02.2018 da A.N.U.T.E.L. con sede in Via Comunale Della Marina, 1, Montepaone (CZ);
2. di iscrivere al corso le dipendenti sopra menzionate;
3. di dare atto che la quota di iscrizione complessiva è pari ad € **100,00** - (esente da IVA art. 10, D.P.R. n. 633/72, come modificato dall'art. 14, comma 10 della Legge 24/12/93, n. 537) , e che tale importo sarà liquidato successivamente in seguito alla presentazione della fattura;
4. di dare atto inoltre che le spese inerenti la missione saranno rimborsate successivamente alla partecipazione al corso e su presentazione della documentazione relativa (attestazioni e certificazioni di frequenza);
5. di impegnare la spesa complessiva di **euro 100,00** sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	
2018	2018	Z992202DF6	230/1	1-10	13	1	3	2	4	99 9	100,00	A.N.U.T.E.L. 99330670797 / 02035210794	cod.fisc. / p.i.	8

6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n.78/2009, convertito nella L. 03/08/2009 n. 102;
7. Di attestare che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa il presente atto è assunto nel rispetto dell'art.147-bis del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n.267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n.213/2012) e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013;
8. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 08.02.2018;
9. Di dare atto che il corrispettivo dovuto verrà liquidato previa verifica del corretto svolgimento della prestazione, mediante bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento fattura;
10. Di disporre che il presente atto, corredato dai documenti allegati, venga trasmesso al Servizio finanziario per il seguito di competenza

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

Porcia, 02 febbraio 2018

Il Responsabile del Servizio  
titolare di P.O.  
dott. Michela Durante

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MICHELA DURANTE

CODICE FISCALE: DRNMHL76H46G888N

DATA FIRMA: 02/02/2018 12:10:17

IMPRONTA: 7113D448E3D7C208B6032B8D57139BC1BB142116FE6765332432D7F06FE69539  
BB142116FE6765332432D7F06FE6953970B655771CB012E500300D3C2F74E937  
70B655771CB012E500300D3C2F74E9376A34BA51BD32DBF890B043ECB83C9C4E  
6A34BA51BD32DBF890B043ECB83C9C4E31B62933BA1960D7A202745BBA77CA27