

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Nadalín Daniela
Qualifica	Segretario Comunale – Fascia A
Amministrazione	COMUNE DI PORCIA
Incarico attuale	Segretario Generale e Dirigente dell'Area Servizi Interni ed alla Collettività del Comune di Porcia Segretario Generale Titolare della Segreteria convenzionata Porcia - Budoia
Numero telefonico dell'Ufficio	0434/596913
Fax	0434/921610
E-mail	nadalín.d@comune.porca.pn.it
Data di nascita	14.12.1951

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza
-------------------------	--------------------------

Altri titoli di studio e professionali	Specializzazione in diritto del lavoro
---	--

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">• Da maggio 2011 ad oggi titolare della Segreteria Generale classe 2^a del Comune di Porcia e, da dicembre 2011 anche della sede convenzionata Porcia - Budoia.• Da dicembre 2009 al 2011, titolare della Segreteria Generale Convenzionata di classe 2^a tra i Comuni di Casarsa della Delizia (PN) e Budoia (PN) e da marzo 2010 anche con il Comune di Ronchis (UD) con incarico di Direttore Generale ai sensi art. 108 D.Lgs. 267/2000. Inoltre: titolare dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari, Presidente della Delegazione trattante di parte Pubblica, Presidente del Nucleo di Valutazione Interno, con responsabilità di servizio (amministrativi, sociali e politiche giovanili)• Da settembre 2007 a dicembre 2009, titolare della Segreteria Generale Convenzionata di classe 2^a tra i Comuni di Casarsa della Delizia (PN) e Varmo (UD) con incarico di Direttore Generale ai sensi art. 108 D.Lgs. 267/2000. Inoltre: titolare dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari, Presidente della Delegazione trattante di parte Pubblica. Presidente del Nucleo di Valutazione Interno e Responsabile della Sicurezza – Datore di Lavoro ai sensi del D. Lgs. 626/2004.• Dal 2000 al 2005 Segretario dei Comuni dell'Unione della Valmeduna tra i Comuni di Meduno, Frisanco, Tramonti di Sotto e Tramonti di Sopra• Dal 1997 al 2007 Titolare della Segreteria Generale di classe 2^a di Spilimbergo (PN), con incarico di Direttore Generale, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 267/2000 inoltre: Titolare e dell'ufficio dei Procedimenti Disciplinari, Presidente della Delegazione Trattante di parte Pubblica. Presidente del Nucleo di Valutazione Interno e Responsabile della Sicurezza – Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 626/2004.• Da maggio 1995 a luglio 1997 Segretario Comunale Titolare presso il Comune di Polcenigo (PN)• Dal 1992 al 1995 Segretario del Consorzio di Sviluppo e Gestione della Zona Industriale del Ponterosso in San Vito al Tagliamento (PN)• Dal 1990 al 1995 Segretario Comunale Titolare presso il Comune di Morsano al Tagliamento (PN) e Segretario della Casa di riposo "Daniele Moro" di Morsano al Tagliamento (PN)• Dal 1989 al 1990 Segretario Comunale Titolare presso il Comune di Vivaro (PN)• Dal 1986 al 1989 Segretario Comunale Supplente presso il Comune di Clauzetto (PN)• Dal 1981 al 1985 Presso studio legale a Pordenone
---	--

Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità e competenze tecniche	Buona padronanza utilizzo dei programmi Word, Excel, Internet e posta elettronica
---------------------------------------	---