



Città di Porcia

Provincia di Pordenone

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 - REVISIONE OBIETTIVI A SEGUITO MONITORAGGIO AL 30/06/2020.

L'anno **2020** il giorno **27** del mese di **LUGLIO** alle ore **17:30**, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale mediante collegamento simultaneo con modalità telematica (via web) in attuazione dell'art. 73 del Decreto Legge 18/2020 convertito in Legge n. 27/2020 e della Deliberazione Giuntale n. 28/2020, nelle persone dei Signori:

Dott. Arch. Sartini Marco	Sindaco	Presente (in collegamento telematico)
Blarasin Lorena	Vice Sindaco	Presente (in collegamento telematico)
Cancian Michela	Assessore	Presente (in collegamento telematico)
Dal Passo Valentina	Assessore esterno	Presente (in collegamento telematico)
Geretto Fiorella	Assessore	Presente (in collegamento telematico)
Turchet Claudio	Assessore	Presente (in collegamento telematico)
Turchet Riccardo	Assessore	Presente (in collegamento telematico)
Vena Lorenzo	Assessore	Presente (in collegamento telematico)

Partecipa il Segretario **Rover dott.ssa Paola** mediante collegamento telematico simultaneo via web.

Constatato il numero legale degli intervenuti **Sartini Dott. Arch. Marco**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza ed invita a deliberare in merito al sopra indicato oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n.96 del 24/07/2020.

Preso atto dei pareri espressi dai Responsabili di Servizio sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Visto il parere favorevole del Responsabile di Ragioneria sotto il profilo della regolarità contabile (ove richiesto).

Visto il parere del Segretario Comunale nominato con Decreto del Sindaco n. 65 del 29 settembre 2014 (ove richiesto).

Con votazione unanime

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione 96 del 24/07/2020 in ogni sua parte.

Mediante separata unanime votazione, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, comma 19, della L.R. 11 dicembre 2003, n.21 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Segretario

Rover dott.ssa Paola

Il Presidente

Sartini Dott. Arch. Marco

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme correlate

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale
Segretario
n. proposta: 96 del 24/07/2020

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 - REVISIONE OBIETTIVI A SEGUITO MONITORAGGIO AL 30/06/2020.

Ricordato che:

- gli indirizzi generali di governo e gli obiettivi per il triennio 2020/2022 sono stati individuati in sede di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 89 del 23/12/2019, contestualmente al Bilancio di previsione 2020/2022;
- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili dell'ente e il Segretario comunale si è addivenuti all'indicazione di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP;

Preso atto che con deliberazione giuntale n. 8 in data 30/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Dato atto che il monitoraggio al 30 giugno si riferisce agli obiettivi connessi ai programmi definiti in sede di approvazione del DUP 2020/2022 da parte dell'amministrazione comunale;

Rilevato che dal punto di vista tecnico - strutturale il Piano Esecutivo di Gestione approvato contiene una ulteriore graduazione, rispetto al bilancio adottato dal Consiglio, delle categorie dell'Entrata in Capitoli, e dei Macroaggregati di spesa in Capitoli ed è composto per ciascun centro di costo da due sezioni principali (che fanno parte integrante del Piano della performance):

-la sezione **E**, che descrive gli obiettivi strategici e le tempistiche per il loro conseguimento

-la sezione **B** che espone gli obiettivi di attività ordinaria espressi, da un lato, da una batteria di indicatori per i quali è fissato un target 2020 e, dall'altro, dagli "Interventi" di attività ordinaria (**BX**) da svolgere entro le scadenze prefissate. Tra gli indicatori della sezione B, sono individuati e contrassegnati con l'acronimo PdP quelli che entrano a far parte del Piano della performance per la misurazione della performance organizzativa ed individuale.

Le altre sezioni del P.e.g. (**A C D**), che espongono rispettivamente la relazione del responsabile e le risorse umane assegnate per il raggiungimento di tali obiettivi saranno oggetto di aggiornamento in sede di rendicontazione annuale

Dato atto che:

-ai sensi del punto 8 della citata deliberazione giuntale n.8/2020 eventuali variazioni di P.E.G. sono deliberate dalla Giunta comunale con propria deliberazione, sulla base di apposite relazioni dei responsabili di Servizio;

-con comunicazione in data 25/06/2020 il Responsabile del servizio Finanziario ha ricordato la scadenza del 30 giugno, prevista dal vigente regolamento di

contabilità, ai fini di un primo aggiornamento del Peg per l'anno 2020 ed invitato i responsabili di P.O ad aggiornare i dati entro il 10 luglio u.s.

Verificato che il monitoraggio previsto è stato completato, attraverso la compilazione delle schede del programma Ges Peg con riferimento alla data del 30 giugno u.s

Rilevato che in tale occasione è stata proposta l'introduzione/revisione/sospensione di alcuni obiettivi, come concordato con ciascun responsabile di P.O. e specificato nelle schede **E** del programma Ges Peg, che si allegano alla presente deliberazione;

Precisato che i ritardi riscontrati nella realizzazione degli obiettivi e le modifiche introdotte sono state principalmente determinate dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 che ha costretto l'amministrazione a ridefinire le priorità della propria attività, in funzione del contenimento e della gestione dell'emergenza stessa;

Evidenziato che gli indicatori (sezione **B**) valorizzati si riferiscono esclusivamente ai dati monitorati nel corso dell'anno, rimanendo esclusi quelli rendicontati a consuntivo;

Dato atto che a seguito delle modifiche intervenute, viene aggiornato il Piano della Prestazione, ai fini della determinazione della rilevanza assegnata a ciascun obiettivo/intervento/indicatore valutabile per il raggiungimento del risultato in termini di performance al 31/12/2020;

Ricordato che con deliberazione giuntales n.75 del 29/06/2020 si è reso necessario variare il vigente piano esecutivo di gestione, a seguito delle variazioni al bilancio di previsione approvate, assegnando al responsabile del Servizio lavori pubblici e manutenzione le risorse finanziarie, di competenza e di cassa, inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro, prima di competenza del Responsabile del servizio urbanistica, edilizia privata ed ambiente;

Ritenuto, alla luce delle intervenute variazioni, di aggiornare il PEG 2020/2022, approvato con la citata deliberazione n.8/2020, implementando la scheda B (indicatori di attività), la scheda BX (interventi) e la scheda E (obiettivi);”

Visti il Bilancio di Previsione 2020 e il Documento unico di programmazione 2020/2022 approvati dal Consiglio Comunale;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni

Visti il vigente Regolamento di Contabilità ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

SI PROPONE

1. di dare atto che è stato completato il primo monitoraggio al 30/06/2020 del Piano esecutivo di gestione approvato con deliberazione giuntales n. 8/2020,

attraverso la compilazione delle schede B (indicatori di attività), BX (interventi) ed E (obiettivi) del programma Ges Peg al 30 giugno u.s;

2. di approvare l'introduzione/revisione/sospensione degli obiettivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione approvato con deliberazione giunta n. 8/2020, come dettagliatamente specificato nelle schede E del programma Ges Peg in uso per il controllo di gestione;

3. di allegare alla presente deliberazione (**Allegato 1**), quale parte integrante della stessa, l'elenco degli indicatori (scheda B), degli interventi (scheda BX), degli obiettivi (scheda E) suddivisi per centri di costo, con il relativo grado di realizzazione al 30 giugno u.s; di precisare al riguardo che l'elenco riepilogativo degli obiettivi è articolato in due sezioni: la prima individua nel dettaglio la tempistica di ciascun obiettivo approvata in sede di adozione del Peg 2020/2022 raffrontata con i tempi revisionati in sede di monitoraggio; la seconda individua esclusivamente la tempistica revisionata che si approva con la presente deliberazione;

4. di dare atto che, a seguito delle modifiche intervenute, viene aggiornato il Piano della Prestazione, ai fini della determinazione della rilevanza assegnata a ciascun obiettivo/intervento/indicatore valutabile per il raggiungimento del risultato in termini di performance al 31/12/2020 (**Allegato 2**);

5. di dare atto altresì che la presente proposta è stata trasmessa con i relativi allegati all' O.I.V. dell'Ente per la validazione ai fini del monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e che l'OIV si è espresso come da parere allegato alla presente deliberazione (**allegato 3**);

6. di comunicare (mediante disposizione interna del Segretario Generale) il presente atto ai responsabili titolari di posizione organizzativa, dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutti gli obiettivi, con relative modifiche, indicati nella presente deliberazione;

7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17, co. 12, della L.R. 17/2004.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA DEL RESPONSABILE
Segretario

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Porcia, li 24 luglio 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
titolare di P.O.
DOTT.SSA PAOLA ROVER

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Parere di regolarità contabile sulla proposta di deliberazione 96 del 24/07/2020
ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL.:
favorevole

Comune di Porcia, li 24 luglio 2020

IL RESPONSABILE

dott. Nicoletta Bastasin