

**CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

**GRAZIELLA DELLA COLLETTA**

Luogo e data di nascita

VITTORIO VENETO IL 09/08/1959

Amministrazione

**COMUNE DI PORCIA**

Carica elettiva

**CONSIGLIERE COMUNALE**

Telefono

**0434-920787**

Cell

**3337237094**

E-mail personale

**magra59.gdc@gmail.com**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

DAL 01/01/2004

**IMPIEGATA DI 1° LIVELLO**

Dopo il diploma (esame sostenuto a luglio dell'anno 1978) sono stata assunta dal mese agosto 1978 presso lo studio del Rag. Roberto Baratto di Pordenone dove ho svolto anche il praticantato per l'esame di stato all'abilitazione professionale.

AREA PROFESSIONI S.R.L. Sede: PORCIA – CORSO LINO ZANUSSI N. 23

Seguo principalmente le problematiche fiscali. In particolare mi occupo della tenuta contabilità, compilazione della varie dichiarazioni fiscali previste per le persone fisiche, per le imprese e per le società. Fornisco ai clienti dello studio la consulenza fiscale ed amministrativa in merito alla loro situazione personale.

Attività o settore FORNITURA DI SERVIZI AMMINISTRATIVI, CONTABILI, FISCALI E TECNICI ALLE IMPRESE, AI LAVORATORI AUTONOMI, AGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI E ALLE PERSONE FISICHE, OLTRE CHE LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI CONSULENZA PER L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE.

L'ELABORAZIONE DI DATI DI CONTABILITA' GENERALE, DI CONTABILITA' I.V.A., DI CONTABILITA' DI MAGAZZINO ED ELABORAZIONI CONTABILI AMMINISTRATIVE VARIE PER CONTO TERZI.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

ANNO 1978

Diploma di perito commerciale presso Istituto Tecnico Commerciale "Matiussi" di Pordenone

ANNO 1992

Dopo il periodo di praticantato ho sostenuto l'esame per l'abilitazione alla professione di "Ragioniere Commercialista". Iscrizione all'Albo del Collegio dei Ragionieri e Periti Commerciali di Pordenone.

Ora risulterò iscritta al n. 169 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Pordenone

Le materie trattate e le abilità acquisite sono relative agli aspetti di diritto civile e alla problematiche in materia fiscale che riguardano le società in genere e le persone fisiche.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Lingua madre	ITALIANO	
Altre lingue	COMPRESIONE	
	Ascolto	Lettura
	francese	A1/2
	Inglese	A1/2

Competenze comunicative	Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa perché devo interpretare le esigenze del cliente, spiegarne la normativa fiscale, trattare problematiche diverse con funzionari degli Enti Pubblici per conto dei clienti.
Competenze organizzative e gestionali	Mi occupo della predisposizione del lavoro di studio in collaborazione con i colleghi al fine di rispettare tutte le scadenze previste dalla normativa fiscale e le esigenze della clientela.
Competenze professionali	All'interno degli studio per cui ho lavorato e lavoro ho esercitato anche la funzione di "Tutor aziendale " e figure analoghe per gli apprendisti e stagisti.
Competenze informatiche	Le competenze informatiche possedute sono state acquisite da autodidatta, imparando di volta in volta i programmi ed i processi necessari allo svolgimento del mio lavoro. Uso di programmi informatici: Word, Excel, altri programmi informatici per la gestione della contabilità e predisposizione della modulistica fiscale in genere.
Altre competenze	Mi ritengo una buona lettrice ed ho capacità ad insegnare.
Patente di guida	Patente di guida categoria B.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Porcia, 18 agosto 2014

Firma 